



ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๘๔  
ที่ สธ.๑๐๑๑/ว ๕๕๖ ก) วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

เรียน รองเลขาธิการฯ (นายวิฑิต สฤกษ์ชัยกุล) / ผู้อำนวยการกอง / เลขานุการกรม / ผู้อำนวยการศูนย์ / หัวหน้ากลุ่ม / นางไทรทอง ศิลาภย์ / นางนิตติยา พันธุ์ศักดิ์ / นางสาวอนงค์นาฏ จันทะฤทธิ์

ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๕๕๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้แต่งตั้งให้ท่านเป็นประธาน/กรรมการ นั้น

สำนักงานเลขาธิการกรม จึงขออนัดประชุมในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขาธิการกรม อาคาร ๓ ชั้น ๒ โดยประชุมผ่านระบบ Zoom ณ สถานที่ตั้งของท่าน โดยมีช่องทางการตอบรับ (Join) การประชุมผ่านระบบ ดังนี้

<p><b>Meeting Link :</b>  <a href="https://zoom.us/j/๙๒๔๕๘๒๕๒๓๗๒?pwd=VStqMTNpdGl&amp;WmY๒YUdlZoJaZlMmdzo๙">https://zoom.us/j/๙๒๔๕๘๒๕๒๓๗๒?pwd=VStqMTNpdGl&amp;WmY๒YUdlZoJaZlMmdzo๙</a>  <b>Meeting ID:</b> ๙๒๔ ๕๘๒๕ ๒๓๗๒  <b>Passcode:</b> ๒๑๗๖๖๓</p>	
<p>เอกสารการประชุม : ด่วนโหลดเอกสารที่ เว็บไซต์ สล. → ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ → Download → เอกสารประกอบการประชุม (คณะทำงานจัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร อย.) ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๔</p>	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายวัฒนศักดิ์ ศรีรุ่ง)

เลขานุการกรม

วาระการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร  
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔  
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขานุการกรม อาคาร ๓ ชั้น ๒

**วาระที่ ๑** เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

**วาระที่ ๒** รับรองรายงานการประชุม

การรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ประชุมวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

**วาระที่ ๓** เรื่องสืบเนื่อง

**วาระที่ ๔** เรื่องเพื่อทราบ

รายงานการดำเนินการตามแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

**วาระที่ ๕** เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาโครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๕.๒ พิจารณาแนวทางการขับเคลื่อน PMQA หมวด ๕ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๕.๓ ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนค่านิยมและวัฒนธรรมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๕.๔ ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (ตามหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ด่วนที่สุด ที่ สธ ๑๐๐๑/ว ๕๑๓๙ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔)

**วาระที่ ๖** เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

การรับรองมติที่ประชุมวาระที่ ๕.๑-๕.๔



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ที่ ๕๕๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จะดำเนินการจัดทำแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ข้อ ๑ องค์ประกอบ

- |     |   |                  |
|-----|---|------------------|
| ๑.๑ | รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา                  | ประธานคณะกรรมการ |
|     | ที่กำกับดูแลสำนักงานเลขานุการกรม                  |                  |
| ๑.๒ | ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/เลขานุการกรม      | คณะกรรมการ       |
|     | ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้ากลุ่ม    |                  |
|     | ที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก/กอง หรือผู้แทน            |                  |
| ๑.๓ | นางสาวบงกชเกษ อินทชัย หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่   | คณะกรรมการ       |
| ๑.๔ | นางไทรทอง ศิลาภย์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ   | คณะกรรมการและ    |
|     |   | เลขานุการ        |
| ๑.๕ | นางสาวอนงค์นาฏ จันทะฤทธิ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะกรรมการและ    |
|     |   | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๖ | นางพนิดา ชินถวัลย์ นักจัดการงานทั่วไป             | คณะกรรมการและ    |
|     |   | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๒ อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ ศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรประกอบด้วยปัจจัยที่สร้างแรงจูงใจ และปัจจัยที่สร้างบรรยากาศในการทำงาน
- ๒.๒ จัดลำดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร
- ๒.๓ จัดทำแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของของบุคลากร
- ๒.๔ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผน
- ๒.๕ สำนวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร
- ๒.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจได้ตามความเหมาะสม
- ๒.๗ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๙๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายไพศาล ดันคุ้ม)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอนงค์นาฏ จันทะฤทธิ)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๘ พ.ย. ๒๕๖๒